

Via de subtab 'Maatregelen' kan je bij een patrimonium alle maatregelen voor dat gebouw registreren. Een maatregel is altijd gekoppeld aan één gebouw. In deze snelstartkaart worden de stappen overlopen hoe je deze aanmaakt in Terra.

**Stap 1:** Ga in het hoofdmenu naar het tabblad 'Patrimonia'.

**TERRA - PATRIMONIUM- EN ENERGIEDATABANK VLAANDEREN** Beheer → Afmelden

Hoofdmenu | **Organisatie** | **Patrimonia** | Sites | Energiedragers | Aanvragen | Maatregelen | Opdrachten | Subsidies | Klimaatplan | Interne Vastgoedmarkt

Welkom op de patrimonium- en energiedatabank Vlaanderen

**Mijn organisatie**

Bekijk en update de gegevens van uw organisatie, Vlaams Energiebedrijf. U kan hier ook uw energieverbruik opvolgen via het dashboard.

**Patrimonia**

Voeg gebouwen en infrastructuur toe aan uw organisatie en richt ze in met technische installaties of maatregelen.

**Sites**

Definieer of pas een site aan voor uw organisatie via deze module. Een site is een verzameling van gebouwen of infrastructuur.

**Stap 2:** Selecteer het betreffende gebouw.

Naam ↓	Adres	Type	Functie	Beheerder	Gebouwid
<input type="text"/>		Gebouw	Gezinsopvang		

**Stap 3:** Ga naar 'Maatregelen' en klik op '+ Maak nieuwe maatregel aan'.

**Gebouw:** [Gebouwnaam]

**Maatregelen** + Maak nieuwe maatregel aan

Naam ↓	Categorie	Energiebesparing	CO <sub>2</sub> besparing	Investering	Terugverdientijd	Aangemaakt door	Status	Uitgevoerd	Acties
Geen data beschikbaar...									

1 - 0 van 0

**Gegevens Exporteren**

Via de onderstaande link krijgt u een overzicht van alle maatregelen van dit gebouw in een nieuwe pagina. U kan vervolgens de pagina afdrukken of opslaan als PDF.

[Exporteer alle maatregelen](#)

**Maatregelen** Klik op 'Maatregelen'.

Een maatregel is opgesplitst in 2 onderdelen :

- 1) **Algemene Informatie** die de maatregel beschrijft.
- 2) **Berekeningsparameters** waarmee er achterliggend berekeningen gebeuren.

Het is steeds belangrijk om alle **relevante gegevens** te registreren in Terra bij het aanmaken van een nieuwe maatregel.

**Stap 4a:** Vul de algemene informatie over de maatregel in.

Vul in:

- Het **type** maatregel.
- Als van toepassing, het specifieke **deel van het gebouw** of de installatie.

*Voorbeeld: Relighting vleugel A*

### Algemene Informatie Annuleren

Referentiecode	Naam <input style="width: 90%;" type="text"/>
Hoofdcategorie <input style="width: 95%;" type="text"/>	Beschrijving <input style="width: 95%;" type="text"/>
Categorie <input style="width: 95%;" type="text"/>	

De velden "Hoofdcategorie" en "Categorie" hebben op elkaar afgestemde vervolgkeuzelijsten. Afhankelijk van de gekozen "Categorie", verschijnen er 1 of meerdere in te vullen **extra kenmerken, die verplicht ingevuld moeten worden.**

Vul de volgende gegevens in:

**1. Doel en redenering (wat en waarom)**

- Identificatie van het probleem/ energieverlies.
- Presentatie van het idee/ de voorgestelde oplossing.
- Verwachte uitkomst.
- Vermelding van gemaakte aannames voor investeringskost en besparingsberekening.

**2. Investeringskosten specificaties:**

De totale investeringskost dient opgedeeld te worden in grote groepen van kosten met bedrag per groep.  
(bv. *Kost energetische ingreep, kost asbestverwijdering, overige kosten*)

**Stap 4b:** Vul ook de onderstaande velden in.

De scopebepaling geeft aan op **welk (deel van het) gebouw of technische installatie** de maatregel betrekking heeft.

- **Waar** wordt de maatregel uitgevoerd?
- **Welke elementen** gaan onderhevig zijn aan de **gevolgen van de implementatie**?

Vul in (uitdrukken in **getallen**)

- Wat waren de parameters bij de **vastgestelde** situatie?
- Wat zullen de parameters zijn bij de **voorgestelde** situatie?

Scopebepaling

specifieke parameters

Investeringskost en besparing zijn gekend

 Ja

Levensduur investering (jaar)

Bijkomende studie relevant?

 Nee

Per maatregel-categorie zit in Terra een **standaardwaarde** voor de levensduur. Deze waarde kan overschreven worden en moet ten allen tijde geverifieerd worden.

BTW regime

Technische Haalbaarheid

Prioriteit

Uitgevoerd

 Nee

Jaar van uitvoering

Bepaal de prioriteit en vul deze in voor deze maatregel.

5 sterren wilt zeggen dat er geen technische reden is waarom de maatregel niet kan worden uitgevoerd.



Volgorde prioriteiten:

1. **Vraag** naar elektriciteit en warmte zo veel mogelijk **beperken**.
2. Overgebleven energievraag maximaal invullen met **hernieuwbare energie**.
3. **Overgebleven energievraag** invullen met **zo efficiënt mogelijke installaties**.

## Stap 5: Vul de **berekeningsparameters** correct en volledig in.

In deze stap is het van groot belang dat je de juiste parameters onder het juiste type registreert zijn.

### Berekeningsparameters

Maak het onderscheid tussen "**energetische besparingen**", "**onderhoudsbesparingen**" en eventueel "**andere besparingen**".

Type besparing	Eenheid	Hoeveelheid	Opmerking	Acties		
+ Nieuwe besparing toevoegen						
Type kost	Bedrag (€)	Periodiciteit	Startjaar	Opmerking	Acties	
+ Nieuwe kost toevoegen						
Type premie	Bedrag (€)	Periodiciteit	Startjaar	Aantal jaren	Opmerking	Acties
+ Nieuwe premie toevoegen						

Maak het onderscheid tussen "**investeringskosten**", "**onderhoudskosten**" en eventueel "**overige kosten**".

Maak het onderscheid tussen de "**eenmalige**" investeringskost, en een eventuele "**jaarlijkse**" kost.



Specifiek voor de "**investeringskosten**" dienen **alle relevante kosten om de maatregel uit te voeren, inbegrepen te worden** in de investeringskost.

Tip

Met **startjaar** wordt er bedoeld **hoeveel jaar** het zal duren tot wanneer de maatregel uitgevoerd zou worden. Dit startjaar moet liggen **tussen 0 en 20**.

## Stap 6: Klik op 'Opslaan'.



Gebouw:

Algemene Informatie

Gebouw

Opslaan

Annuleren

